



REGULAMIN

udzielania w Inspektoracie Uzbrojenia zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, o których mowa w art. 131b oraz zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)

W A R S Z A W A
KWIECIEŃ 2017 ROK

Rozdział 1

Pojęcia i zakres obowiązywania

§ 1. Określa się zasady i tryb udzielania w Inspektoracie Uzbrojenia zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, o których mowa w art. 131b oraz zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 2. Użyte określenia oznaczają:

- 1) **kierownik** – Szefa Inspektoratu Uzbrojenia;
- 2) **oferta** – pisemne oświadczenie woli wykonawcy wyrażające chęć i warunki zawarcia umowy;
- 3) **oferta wstępna** – ofertę składaną w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia otwartego przez wykonawców, zaproszonych do składania ofert;
- 4) **oferta ostateczna** - ofertę składaną w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia otwartego, w tym po zakończeniu etapu negocjacji;
- 5) **postępowanie o udzielenie zamówienia** - postępowanie prowadzone w celu wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa lub wynegocjowania postanowień umowy;
- 6) **sytuacja kryzysowa** – należy przez to rozumieć:
 - a) wojnę;
 - b) konflikt zbrojny;
 - c) jakąkolwiek sytuację, w której wystąpiła lub nieuchronnie wystąpi szkoda, wyraźnie przekraczająca swoim rozmiarem szkody występujące w życiu codziennym oraz narażająca życie i zdrowie wielu osób lub mająca poważne następstwa dla dóbr materialnych;
- 7) **wykonawca** – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego, a także podmioty występujące wspólnie;
- 8) **zamawiający** – Skarb Państwa – Inspektorat Uzbrojenia.

Rozdział 2

Zasady udzielania zamówień

§ 3. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia z zachowaniem zasad legalności, celowości i rzetelności, uwzględniając racjonalizację kosztów oraz stosując zasady równego traktowania wykonawców i transparentności podejmowanych czynności.

§ 4.1. Przygotowując i przeprowadzając postępowanie o udzielenie zamówienia, w zależności od przedmiotu zamówienia, uwzględnia się wymogi dotyczące w szczególności:

- 1) pozyskiwania, eksploatacji i wycofywania sprzętu wojskowego;
- 2) ochrony informacji niejawnych;
- 3) oceny zgodności wyrobu i certyfikacji;
- 4) systemu zarządzania jakością;
- 5) wymagań metrologicznych;
- 6) kodyfikacji;
- 7) badań naukowych;
- 8) dozoru technicznego;
- 9) ochrony środowiska;
- 10) bezpieczeństwa informacji, dostaw lub usług;
- 11) zabezpieczenia interesów Skarbu Państwa w zakresie praw autorskich i pokrewnych, praw własności przemysłowej oraz ochrony baz danych.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia w zakresie nieuregulowanym w regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380, z późn. zm.), zwanej dalej „Kodeksem cywilnym”.

§ 5.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Nie ujawnia się informacji:

- 1) w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1167), zwanej dalej „ustawą o ochronie informacji niejawnych”;

- 2) innych tajemnic ustawowo chronionych, w tym stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i przedsięwziął niezbędne czynności w celu zabezpieczenia tej tajemnicy;
- 3) jeżeli jej ujawnienie mogłoby utrudnić stosowanie przepisów prawa lub byłoby sprzeczne z interesem publicznym, w szczególności z interesami związanymi z obronnością lub bezpieczeństwem, lub mogłoby szkodzić zgodnym z prawem interesom handlowym wykonawców, lub mogłoby zaszkodzić uczciwej konkurencji pomiędzy nimi;
- 4) jeżeli jej ujawnienie stanowiłoby znamiona czynu zabronionego, o którym mowa w art. 266 § 1 i § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.).

§ 6.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 2, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. O dokonanym wyborze formy porozumiewania się zamawiający informuje wykonawców odpowiednio w ogłoszeniu o zamówieniu, zaproszeniu do składania ofert wstępnych albo zaproszeniu do negocjacji.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może wyrazić zgodę na złożenie oferty wstępnej, oferty ostatecznej lub dokumentów w jednym z języków

powszechnie używanym w handlu międzynarodowym lub języku kraju, w którym zamówienie jest udzielane.

Rozdział 3 **Postępowanie o udzielenie zamówienia**

§ 7.1. Za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada Kierownik.

2. Kierownik może pisemnie powierzyć wykonywanie swoich obowiązków, podległym pracownikom lub żołnierzom.
3. Osoby, którym Kierownik pisemnie powierzył wykonywanie swoich obowiązków związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, ponoszą odpowiedzialność w zakresie ich niewykonania lub nienależytego wykonania.

§ 8.1. Kierownik powołuje komisję do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz podejmuje decyzje o wyłączeniu osób, o których mowa w § 9 ust. 1.

2. Kierownik powołuje i odwołuje członków komisji, a także podejmuje decyzje o zmianie jej członków.
3. Komisja składa się z co najmniej trzech osób, spośród których kierownik wyznacza przewodniczącą komisji i sekretarza komisji.

§ 9.1. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wyłączeniu, jeżeli:

- 1) ubiegają się o udzielenie tego zamówienia;
- 2) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 3) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4) pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;
 - 5) zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
2. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia składają, w formie pisemnej, oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1, najpóźniej przed wyborem oferty najkorzystniejszej lub wynegocjowaniem postanowień umowy.
 3. Dodatkowo oświadczenie o pojawieniu się okoliczności, o których mowa w ust. 1, składa się niezwłocznie po powzięciu informacji o ich zaistnieniu.
 4. Czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu, powtarza się z wyjątkiem otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert oraz innych czynności faktycznych, niewpływających na wynik postępowania.
- § 10.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 1 i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, zaproszeniu do składania ofert wstępnych lub w zaproszeniu do negocjacji, które mogą dotyczyć:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe na ich potwierdzenie w sposób proporcjonalny

do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiającą ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności, z zastrzeżeniem, że każdorazowo należy dokonać sprawdzenia kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

§ 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a ponadto są zobowiązani do zawarcia umowy regulującej ich współpracę, dotyczącej solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia, na zasadach określonych w art. 366 Kodeksu cywilnego. Umowa powinna zawierać w szczególności:
 - 1) określenie celu gospodarczego, który winien być powiązany z przedmiotem zamówienia;
 - 2) oznaczenie czasu trwania umowy, który nie może być krótszy niż okres zobowiązań wynikających z realizacji zamówienia;
 - 3) zakaz wprowadzania zmian w umowie, w zakresie realizacji zamówienia, bez zgody zamawiającego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Warunki, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2-3, mogą być spełnione łącznie przez wykonawców, o których mowa w ust. 1. Zasady spełnienia warunku, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1, zamawiający obowiązany jest określić w:
 - 1) ogłoszeniu o zamówieniu;
 - 2) zaproszeniu do składania ofert wstępnych – w przypadku postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w § 19 ust. 4;
 - 3) zaproszeniu do negocjacji – w przypadku postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w § 20 ust. 1.
5. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 1 została wybrana zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia

przedłożenia – w oryginale lub kopii poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

§ 12.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji, lub złożenia ofert wstępnych albo ofert ostatecznych, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia, a także nie złożył wyjaśnień lub dokumentów, mimo wezwania do ich złożenia, o którym mowa w § 14 ust. 1 i 2;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, z późn. zm.);
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.);
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta – prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 5) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono;

- 6) wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 7) wykonawcę, który złożył więcej niż jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub więcej niż jedną ofertę wstępną albo ofertę ostateczną, w tym wraz z innymi podmiotami;
 - 8) wykonawcę, który wykonywał czynności związane z przygotowaniem lub prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, lub posługiwał się osobami po stronie zamawiającego, które takie czynności wykonywały, a ponadto, w przypadku zamówień związanych z dostępem do informacji niejawnych lub związanych z bezpieczeństwem dostaw:
 - 9) wykonawców będących osobą fizyczną, spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, jeżeli, odpowiednio, w stosunku do takiej osoby, wspólnika, partnera lub członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego, lub w związku z podejmowanym przez niego działaniem lub zaniechaniem podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa, o której mowa w art. 33 ust. 11 ustawy o ochronie informacji niejawnych;
 - 10) wykonawców prowadzących działalność jednoosobowo i osobiście, którzy utracili poświadczenia bezpieczeństwa, o których mowa w art. 54 ust. 3 ustawy o ochronie informacji niejawnych, lub wobec których prowadzone jest kontrolne postępowanie sprawdzające;
 - 11) wykonawców, którzy utracili wymagane świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego;
 - 12) wykonawców, którzy naruszyli zobowiązania w zakresie bezpieczeństwa informacji lub bezpieczeństwa dostaw, lub których uznano za nieposiadających wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla bezpieczeństwa państwa, także w inny sposób niż w drodze wydania decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy o ochronie informacji niejawnych.
2. Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający odstępuje od uzasadnienia decyzji o wykluczeniu, w przypadku gdy informacje otrzymane od instytucji właściwych w sprawach ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego lub zewnętrznego państwa, stanowiące podstawę wykluczenia wykonawcy z uwagi na zagrożenie dla bezpieczeństwa państwa, są informacjami niejawnymi lub w przypadku, gdy przemawia za tym istotny interes Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Zamawiający może określić inne podstawy wykluczenia wykonawców, niż określone w ust. 1, uwzględniając postanowienia § 3.

§ 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz może żądać oświadczeń lub dokumentów odpowiednio do określonych warunków udziału w postępowaniu, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, w celu potwierdzenia, że wykonawca w szczególności:

- 1) posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:
 - a) aktualnej koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
 - b) w przypadku zamówienia na usługi – dokumentu potwierdzającego status członkowski wykonawcy w określonej organizacji, od którego uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez zamawiającego usługi w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
 - c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej prowadzonych w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, **wystawionego nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo terminu negocjacji;**

- 2) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
- a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo terminu negocjacji;
 - b) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
- 3) posiada niezbędną zdolność techniczną lub zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia:
- a) wykazu dostaw lub usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, że te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
 - b) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie kontroli zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych wykonawcy;
 - c) dokumentów potwierdzających wdrożenie przez wykonawcę systemów zarządzania jakością, w szczególności natowskich publikacji sojusznicznych AQAP serii 2000 typu kontraktowego;
 - d) oświadczenia na temat narzędzi, materiałów i urządzeń technicznych lub źródeł zaopatrzenia niezbędnych do realizacji zamówienia.

2. Jeżeli wykaz, oświadczenie lub złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w ust. 1, budzą wątpliwości zamawiającego może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający może żądać, w formie oryginału (w przypadku oświadczenia) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym odpowiednio w § 12 ust. 1 pkt 2-4 **wystawionej nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo terminu negocjacji;**
 - 3) ważnego odpowiedniego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, poświadczenia bezpieczeństwa oraz zaświadczenia o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, pisemnego upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” lub zgody na dostęp do informacji niejawnych, potwierdzających posiadanie zdolności do ochrony informacji niejawnych i ich przetwarzania na poziomie wymaganym przez przepisy o ochronie informacji niejawnych, jeżeli przeprowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia wiąże się z dostępem wykonawcy do informacji niejawnych;
 - 4) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust.1.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający dopuszcza, aby zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 3 pkt 2, wykonawca złożył dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

- 2) posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia;
 - 3) nie został on prawomocnie skazany w zakresie, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2 i 3;
 - 4) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 4.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków albo negocjacji.
6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczą dokumenty wskazane w § 12 ust. 1 pkt 2 ÷ 4, składa dokument zawierający oświadczenie tej osoby złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków lub terminem negocjacji.
7. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający, może żądać w szczególności:
- 1) zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, przy wykorzystaniu w szczególności sprawdzeń weryfikacyjnych, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym;

2) próbek, opisów lub fotografii przedmiotu zamówienia, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę.

§ 14.1 Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 13 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w § 13, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego.

2. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 13.
3. Zdolność wykonawcy, o której mowa w § 13 ust. 3 pkt 3 do dostępu do informacji niejawnych i ich przetwarzania na poziomie wymaganym przez przepisy o ochronie informacji niejawnych zamawiający potwierdza, o ile zaistnieje taka potrzeba, w Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego za pośrednictwem Służby Kontrwywiadu Wojskowego, zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Wykonawcy mogą zgłaszać do zamawiającego pytania i wątpliwości, dotyczące **postępowania prowadzonego w trybie zamówienia otwartego, nie później niż na 7 dni** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 4, zamawiający udziela odpowiedzi wykonawcy, który wystąpił z pytaniami lub wątpliwościami oraz zamieszcza treść odpowiedzi, bez ujawniania danych tego wykonawcy, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego.

Rozdział 4

Wszczęcie postępowania

- § 15.** 1. Podstawą wszczęcia postępowania są właściwe plany resortu obrony narodowej lub zatwierdzone ich projekty.
2. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez zamawiającego z należytą starannością.
- § 16.** Dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia jest odpowiednio dzień:
- 1) zamieszczenia ogłoszenia, o którym mowa w § 19 ust. 2 pkt 1;
 - 2) wysłania zaproszenia do składania ofert wstępnych nie zawierających ceny, o którym mowa w § 19 ust. 2 pkt 3, w przypadku postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w § 19 ust. 4;
 - 3) wysłania zaproszenia do negocjacji, o którym mowa w § 20 ust. 2.
- § 17.** Do postępowań o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy normujące pozyskiwanie sprzętu wojskowego i usług dla Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział 5

Zasady prowadzenia postępowania

- § 18.1.** Postępowania o udzielenie zamówienia mogą być prowadzone w trybie:
- 1) zamówienia otwartego;
 - 2) negocjacji z jednym wykonawcą.
2. Niedopuszczalne jest zawarcie umowy wyłącznie na podstawie oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego. W przypadku złożenia takiej oferty zamawiający obowiązany jest do udzielenia niezwłocznie odpowiedzi negatywnej.
3. Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem norm, aprobat oraz specyfikacji technicznych, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.
4. W przypadku, gdy postępowanie o udzielenie zamówienia związane jest z dostępem do informacji niejawnych, przed skierowaniem zaproszenia

- do negocjacji, zamawiający zobowiązany jest dokonać oceny wykonawcy w zakresie jego zdolności do ochrony informacji niejawnych.
5. W celu zapewnienia bezpieczeństwa informacji niejawnych oraz bezpieczeństwa dostaw i usług zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagania związane z realizacją zamówienia, w szczególności zobowiązanie wykonawcy do:
- 1) zachowania w tajemnicy informacji niejawnych znajdujących się w jego posiadaniu lub z którymi zapozna się w trakcie realizacji zamówienia i po jego zakończeniu, zgodnie z przepisami o ochronie informacji niejawnych;
 - 2) złożenia dokumentacji gwarantującej spełnianie wymogów w zakresie wywozu, transferu lub tranzytu towarów związanych z zamówieniem;
 - 3) złożenia dokumentacji gwarantującej, że organizacja i lokalizacja realizowanych dostaw umożliwią mu spełnienie wymogów zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa dostaw określonych w dokumentacji zamówienia, a także zobowiązanie do zagwarantowania, że ewentualne zmiany w realizacji dostaw w trakcie realizacji zamówienia nie wpłyną negatywnie na zgodność z tymi wymogami;
 - 4) zapewnienia utrzymania, modernizacji lub adaptacji dostaw stanowiących przedmiot zamówienia;
 - 5) bezzwłocznego informowania zamawiającego o każdej zmianie, jaka zaszła w jego organizacji, realizacji dostaw lub strategii przemysłowej, mogącej mieć wpływ na jego zobowiązania wobec zamawiającego;
 - 6) zapewnienia na uzgodnionych warunkach, w przypadku gdy nie będzie on już w stanie zapewnić dostaw lub usług zamawiającemu, wszelkich szczególnych środków produkcji części zamiennych, elementów oraz specjalnego wyposażenia testowego, w tym rysunków technicznych, licencji i instrukcji użytkowania.
6. W przypadku postępowań związanych z dostępem do informacji niejawnych, zamawiający po złożeniu ofert wstępnych lub ofert ostatecznych, a także w trakcie prowadzenia negocjacji w trybie, o którym mowa w § 20, występuje do Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego

o informacje w zakresie, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 8, 9 i 10, zarówno w odniesieniu do wykonawców jak i ich podwykonawców.

7. Jeśli w trakcie realizacji umowy związanej z dostępem do informacji niejawnych nastąpi zmiana podwykonawcy, zamawiający występuje do Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego o informacje, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 8, 9 i 10.

§ 19.1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie zamówienia otwartego, jeżeli nie zachodzą przesłanki określone w § 20 ust. 1.

2. Tryb zamówienia otwartego składa się z następujących etapów:

- 1) zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu;
- 2) składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 3) zaproszenie wykonawców do składania ofert wstępnych niezawierających ceny;
- 4) składanie ofert wstępnych niezawierających ceny;
- 5) prowadzenie negocjacji z wykonawcami;
- 6) zaproszenie do składania ofert ostatecznych
- 7) składanie ofert ostatecznych i rozstrzygnięcie postępowania.

3. W przypadku zamówienia, którego przedmiotem jest dostawa lub usługa o ustalonych standardach jakościowych tryb zamówienia otwartego może składać się z etapów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, 2, 6 i 7.

4. Jeżeli na rynku występuje zamknięty katalog wykonawców, którzy mogą wykonać określone zamówienie, wówczas tryb zamówienia otwartego może składać się z etapów, o których mowa w ust. 2 pkt. 3 ÷ 7.

5. W ogłoszeniu o zamówieniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 zamawiający określa co najmniej:

- 1) nazwę i adres zamawiającego;
- 2) podstawę prawną oraz tryb udzielenia zamówienia;
- 3) przedmiot zamówienia;
- 4) informacje o zastosowaniu dialogu technicznego, jeżeli zamawiający przeprowadził taki dialog;
- 5) pożądaný termin wykonania zamówienia;

- 6) warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia;
 - 7) oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;
 - 8) informację na temat wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 9) kryteria oceny ofert i ich znaczenie;
 - 10) termin na złożenie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz adres, na który wnioski muszą zostać wysłane;
 - 11) liczbę wykonawców, których zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych lub ofert ostatecznych i sposób ich wyboru, jeżeli zamawiający zamierza ograniczać ich liczbę;
 - 12) informację o możliwości zmiany ogłoszenia lub unieważnienia postępowania.
6. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczane jest w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego.
 7. Zamawiający zobowiązany jest wymagać w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia, aby wykonawca złożył oświadczenie, o którym mowa w § 13 ust. 3 pkt 1, a jeżeli zamawiający żąda dokumentów, o których mowa w § 13, również te dokumenty.
 8. Otwarcie wniosków następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania wniosków, jest dniem ich otwarcia.
 9. Zamawiający niezwłocznie zwraca, bez otwierania, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, który został złożony po terminie.
 10. Po otwarciu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wraz z wymaganymi przez zamawiającego oświadczeniami i dokumentami, zamawiający dokonuje oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
 11. O wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający niezwłocznie informuje wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

12. Zamawiający zaprasza do składania ofert wstępnych, a w przypadku postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w ust. 3 do składania ofert ostatecznych, wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu, w liczbie określonej w ogłoszeniu o zamówieniu.
13. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu, jest większa niż określona w ogłoszeniu, zamawiający zaprasza do składania ofert wstępnych, a w przypadku postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w ust. 3 do składania ofert ostatecznych, wykonawców wyłonionych na zasadach określonych w ogłoszeniu. W takim przypadku Wykonawcę niezaproszonego do złożenia oferty wstępnej lub oferty ostatecznej traktuje się jak wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu, jest mniejsza niż określona w ogłoszeniu, zamawiający zaprasza do składania ofert wstępnych, a w przypadku postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w ust. 3 do składania ofert ostatecznych, wszystkich wykonawców spełniających te warunki.
15. Zamawiający zaprasza wykonawców, których wyłonił po ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, do złożenia ofert wstępnych niezawierających ceny, a w przypadku postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w ust. 3 do składania ofert ostatecznych.
16. W zaproszeniu do składania ofert wstępnych zamawiający określa co najmniej:
 - 1) nazwę i adres zamawiającego;
 - 2) opis przedmiotu zamówienia;
 - 3) istotne postanowienia umowy, w tym termin wykonania przedmiotu zamówienia, okres wymaganej gwarancji, wysokość kar umownych w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym w razie odstąpienia przez zamawiającego od umowy z powodu zwłoki w jej wykonaniu albo naruszenia zasad związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dostaw lub usług, zasady finansowania realizacji zamówienia w tym zasady udzielania

- zaliczek oraz treść praw własności intelektualnej (jeżeli dotyczy), które powinny przysługiwać Skarbowi Państwa;
- 4) termin i miejsce składania ofert wstępnych;
 - 5) informację o możliwości zmiany lub odwołania zaproszenia.
17. W przypadku zamówienia, o którym mowa w ust. 4 w zaproszeniu do składania ofert wstępnych zamawiający poza informacjami, o których mowa w ust. 16 określa również:
- 1) podstawę prawną oraz tryb udzielenia zamówienia;
 - 2) informacje o zastosowaniu dialogu technicznego, jeżeli zamawiający przeprowadził taki dialog;
 - 3) warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia;
 - 4) oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;
 - 5) informację na temat wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 6) kryteria oceny ofert i ich znaczenie.
18. Zamawiający dokonuje oceny złożonych ofert wstępnych pod względem ich zgodności z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do składania ofert wstępnych, a w przypadku zamówienia, o którym mowa w ust. 4 również oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, a następnie zaprasza do negocjacji wykonawców, których oferty spełniają te wymagania. Zaproszenie do negocjacji zawiera co najmniej:
- 1) termin i miejsce negocjacji;
 - 2) zasady oraz zakres prowadzenia negocjacji;
 - 3) postanowienia umowy, które nie podlegają negocjacom.
19. Prowadzenie negocjacji z wykonawcami ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia i warunków umowy.
20. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony ujawnić informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Klauzula poufności jest bezterminowa.

21. Zamawiający w zaproszeniu do składania ofert ostatecznych może określić parametry krytyczne, które muszą być spełnione w pełnym zakresie, określając jednocześnie sposób oceny pozostałych parametrów, mając na uwadze wybór oferty, która łącznie w największym stopniu spełnia wymagania zamawiającego.
22. Zaproszenie do składania ofert ostatecznych zawiera co najmniej:
- 1) informacje o miejscu i terminie składania oraz otwarcia ofert ostatecznych;
 - 2) informacje o zmianach w treści opisu przedmiotu zamówienia i warunkach umowy, jeżeli takie występują;
 - 3) wykaz parametrów krytycznych, o których mowa w ust. 21, które muszą być spełnione w pełnym zakresie - jeżeli dotyczy;
 - 4) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty ostatecznej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu ich oceny;
 - 5) wymagania dotyczące wniesienia wadium, jeżeli jego wniesienie będzie wymagane;
 - 6) wymogi formalne, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty ostatecznej, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - 7) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie będzie wymagane;
 - 8) termin związania ofertą;
 - 9) informację o możliwości zmiany lub odwołania zaproszenia przed terminem składania ofert ostatecznych;
 - 10) istotne postanowienia umowy albo wzór umowy;
 - 11) termin wykonania zamówienia.
23. Zamawiający niezwłocznie zwraca, bez otwierania, ofertę wstępną lub ofertę ostateczną, która została złożona po terminie, lub została złożona przez wykonawcę, który nie został zaproszony do składania ofert.
24. Kryteriami oceny ofert ostatecznych są cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w tym:
- 1) jakość, w tym parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne;
 - 2) serwis posprzedażny oraz pomoc techniczna;

- 3) warunki dostawy, takie jak termin dostawy, sposób dostawy oraz czas dostawy lub okres realizacji
lub kryteria takie jak rentowność oraz bezpieczeństwo dostaw.
25. Zamawiający zobowiązany jest wymagać w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia, aby Wykonawca był związany ofertą do upływu terminu określonego w zaproszeniu do składania ofert ostatecznych, jednak nie dłużej niż 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert ostatecznych.
26. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 25, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie o oznaczony okres.
27. Zgoda wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, bez odrębnego wezwania zamawiającego, o ile zamawiający żądał wniesienia wadium.
28. Zamawiający wyznacza termin składania ofert ostatecznych, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia oferty zawierającej cenę.
29. Rozstrzygnięcie postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zamówienia otwartego, następuje na podstawie oceny ofert ostatecznych.
30. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zaproszeniu do składania ofert ostatecznych.
31. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty ostateczne o wyborze najkorzystniejszej oferty.
32. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku

podatkowego, wskazując nazwę przedmiotu zamówienia oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.

33. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert ostatecznych przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli w postępowaniu zostało ustalone jedyne kryterium oceny ofert cena - 100% i złożono oferty ostateczne z taką samą ceną zamawiający wzywa wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, z zastrzeżeniem, że oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej niż cena określona w ofercie ostatecznej.
34. W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie otwartym została złożona tylko jedna oferta odpowiadająca treści zaproszenia do składania ofert ostatecznych, zamawiający w celu ustalenia postanowień umowy może przeprowadzić negocjacje, w oparciu o treść złożonej oferty, na podstawie art. 72 Kodeksu cywilnego.
35. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie podpisze umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, wówczas jako oferta najkorzystniejsza może zostać wybrana oferta ostateczna oceniona jako następna w kolejności po ofercie wybranej.

§ 20.1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie negocjacji z jednym wykonawcą, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) z przyczyn technicznych lub z powodu posiadania praw wyłącznych występuje jeden wykonawca;
- 2) ze względu na sytuację kryzysową wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia;
- 3) względy operacyjne wymagają natychmiastowego działania;
- 4) zamówienie dotyczy dodatkowych dostaw lub usług realizowanych przez dotychczasowego wykonawcę, których celem jest wznowienie dostaw lub usług albo zwiększenie dostaw, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania wyrobów o innych

właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu.

2. W zaproszeniu do negocjacji zamawiający określa co najmniej:

- 1) nazwę i adres zamawiającego;
- 2) opis przedmiotu zamówienia;
- 3) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) termin i miejsce negocjacji;
- 5) warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia;
- 6) oświadczenia i dokumenty jakie ma dostarczyć wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia;
- 7) istotne postanowienia umowy, w tym termin wykonania przedmiotu zamówienia, okres wymaganej gwarancji, wysokość kar umownych w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym w razie odstąpienia przez zamawiającego od umowy z powodu zwłoki w jej wykonaniu albo naruszenia zasad związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dostaw lub usług oraz zasady finansowania realizacji zamówienia w tym zasady udzielania zaliczek;
- 8) informację o możliwości zmiany zaproszenia lub unieważnienia postępowania;
- 9) dane osób upoważnionych do kontaktu w imieniu zamawiającego.

3. Negocjacje mają na celu ustalenie wszystkich postanowień umowy. Zamawiający może określić w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2, postanowienia umowy, które nie podlegają negocjacjom.

4. Zamawiający zobowiązany jest wymagać w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia, aby wykonawca najpóźniej wraz z zawarciem umowy w sprawie zamówienia, złożył oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, a jeżeli zamawiający żąda dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, również te dokumenty, z zastrzeżeniem § 18 ust. 4.

- § 21.1. W postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia otwartego zamawiający, pod rygorem odrzucenia oferty, może zastrzec obowiązek wniesienia wadium.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert ostatecznych.
 3. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości nie większej niż 3% wartości zamówienia, o której mowa w § 15 ust. 2.
 4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
 5. Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. Wadium wnoszone w innej formie wykonawca składa zgodnie z wymaganiem zamawiającego.
 6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, na rachunek bankowy wykonawcy.
 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem ust. 8.
 8. Wykonawcy, którego oferta ostateczna została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 14 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 13 lub pełnomocnictw, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia, na warunkach określonych w ofercie ostatecznej;
- 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 22.1. Zamawiający odrzuca ofertę wstępną lub ofertę ostateczną, jeżeli:

- 1) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia, w szczególności oferowany przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 3) została złożona w formie innej niż pisemna;
 - 4) nie została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
 - 5) została sporządzona w języku innym niż język polski, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6;
 - 6) nie została zabezpieczona wadium, w tym na przedłużony termin związania ofertą ostateczną lub wykonawca nie zgodził się na przedłużenie terminu związania ofertą ostateczną;
 - 7) wykonawca przy jej sporządzaniu posługiwał się osobami uczestniczącymi w przygotowaniu lub przeprowadzeniu postępowania po stronie zamawiającego;
 - 8) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert.
2. O odrzuceniu oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 23.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu albo nie złożono żadnej oferty wstępnej lub oferty ostatecznej niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) oferta ostateczna z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, z zastrzeżeniem, że kwota ta pomniejszona o wartość podatku VAT, nie przekroczy wartości, od której powstaje obowiązek stosowania ustawy Pzp;
 - 3) złożono oferty dodatkowe, o których mowa w § 19 ust. 33, z taką samą ceną;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 6) w postępowaniu prowadzonym w trybie negocjacji z jednym wykonawcą nie można uzgodnić wszystkich postanowień umowy;
 - 7) zamawiający odwołał ogłoszenie o zamówieniu, zaproszenie do składania ofert wstępnych lub ofert ostatecznych albo zaproszenie do negocjacji;
 - 8) umowa może być nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział 5 **Zasady zawierania umów**

§ 24.1. Do umów w sprawach zamówień stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Warunkiem dostępu wykonawcy do informacji niejawnych udostępnianych w związku z wykonywaniem umowy jest posiadanie zdolności do ich ochrony, zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych.
3. Zamawiający zawiera umowę z wykonawcą, z którym wynegocjował wszystkie postanowienia umowy lub który złożył najkorzystniejszą ofertę ostateczną.
4. Umowy zawiera się w formie pisemnej i na czas określony.

5. Zakres świadczenia wykonawcy, zawarty w umowie, musi być tożsamy z wynegocjowanymi warunkami lub ofertą ostateczną.
6. Do umowy włącza się postanowienia wynikające z przepisów, o których mowa w § 4.
7. Klauzule oraz zakres umowy objęty wyłączeniem jawności, ze względu na tajemnicę przedsiębiorstwa zastrzega się w umowie, z zastrzeżeniem postanowień art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).
8. Zamawiający może dokonywać zmian postanowień zawartej umowy. Niedopuszczalna jest zmiana umowy prowadząca do zwiększenia wartości, od której powstaje obowiązek stosowania ustawy Pzp.

§ 25. Zamawiający zobowiązany jest określić w umowie, w szczególności:

- 1) przedmiot umowy, w tym:
 - a) opis, pozwalający na jednoznaczną identyfikację,
 - b) ilość lub zakres dostawy / usługi,
 - c) jakość, normy, standardy, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności (określone - jak w warunkach postępowania - wymagania dotyczące oceny zgodności wyrobu i certyfikacji, klauzuli jakościowej, kodyfikacji, dozoru technicznego, wymagań metrologicznych i ochrony środowiska);
- 2) jednoznacznie wartość umowy;
- 3) termin realizacji umowy;
- 4) zakres, tryb i zasady przekazania dokumentacji technicznej oraz jej formę (papierowa, elektroniczna, interaktywna, on-line);
- 5) zasady gwarancji, rękojmi i procedur reklamacyjnych;
- 6) zasady naliczania kar umownych i inne sankcje, dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań;
- 7) zasady zabezpieczenia interesów Skarbu Państwa w zakresie praw autorskich i pokrewnych, praw własności przemysłowej oraz ochrony baz danych;
- 8) zasady odstąpienia od umowy;
- 9) zasady dokonywania zmian w umowie.

- § 26.1.** Zamawiający może żądać od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które wykonawca wnosi przed podpisaniem umowy, w sposób określony w ust. 5 i 7.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w granicach do 10 % wartości umowy.
 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu przechowywane jest na rachunku bankowym zamawiającego. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, na rachunek bankowy wykonawcy.
 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu podlega uzgodnieniu i zaakceptowaniu przez zamawiającego. Termin ważności zabezpieczenia powinien być o 30 dni dłuższy, niż termin wykonania umowy. Wykonawca składa zabezpieczenie zgodnie ze wskazaniem zamawiającego.

8. Jeżeli wykonawca złoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie, o której mowa w ust. 7, w przypadku opóźnienia w realizacji umowy, wykonawca, bez odrębnego wezwania zamawiającego, najpóźniej na 15 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia zobowiązany jest odpowiednio przedłużyć jego termin lub wnieść nowe zabezpieczenie o odpowiednim terminie ważności, z zastrzeżeniem ust. 7.
9. Po wykonaniu umowy i uznaniu jej przez zamawiającego za należycie wykonaną, zamawiający w terminie 30 dni od wykonania umowy zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie więcej niż 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Kwota, o której mowa w ust. 10, jest zwracana w terminie 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.
12. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie, o której mowa w ust. 7, a zamawiający wymaga pozostawienia kwoty, o której mowa w ust. 10, na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, wykonawca, bez odrębnego wezwania zamawiającego, najpóźniej na 15 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia zobowiązany jest odpowiednio przedłużyć jego termin lub wnieść nowe zabezpieczenie na wymaganą przez zamawiającego kwotę, z zastrzeżeniem ust. 7.
13. W przypadku nie przedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 12, na 15 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, zamawiający zmienia jego formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
14. W przypadku umów wieloletnich zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być zwracane w częściach dotyczących danego roku, po należytych wykonaniu umowy w zakresie tego roku, z zastrzeżeniem ust. 9 ÷ 13.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 27. Do zamówień, o których mowa w art. 131b ustawy Pzp, prowadzonych:

- 1) za pośrednictwem NATO Support and Procurement Agency stosuje się regulacje prawne w niej obowiązujące;
- 2) w programie Foreign Military Sales stosuje się regulacje prawne obowiązujące dla programu.